МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 5 имени В. ХОМЯКОВОЙ»
Энгельсского муниципального района Саратовской области
ул.Менделеева, 3а, 413116, г. Энгельс, Саратовская область, тел. (8453) 74-53-47,
адрес электронной почты: engschool5@mail.ru

ПРИКАЗ

от 31.08.2022 № 136/01-01

Об организации питания обучающихся
в 2022-2023 учебном году

На основании приказа комитета по образованию и молодежной политике администрации Энгельсского муниципального района № 545-од от 30.08.2022 года «Об организации питания обучающихся муниципальных общеобразовательных организаций Энгельсского муниципального района в 2022-2023 учебном году», в связи с началом нового 2022-2023 учебного года, в целях выполнения Программы развития учреждения в части улучшения здоровья школьников

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Начать в 2022-2023 учебном году организацию горячего питания обучающихся школы со 02 сентября 2022 года, в соответствии с Федеральным законом от 01.03.2020 года № 47-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «О качестве и безопасности пищевых продуктов» и статью 37 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации», статьями 12, 13 Закона Саратовской области от 28.11.2013 года № 215–ЗСО «Об образовании в Саратовской области», Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 27.10.2020 г. N 32 «Об утверждении санитарно-эпидемиологических правил и норм СанПиН 2.3/2.4.3590-20» и в целях контроля за организацией питания учащихся.
2. Организовать в дни обучения со 2 сентября 2022 года для:

2.1. учащихся 1-4 классов бесплатное горячее питание не менее одного раза в день в виде завтрака или обеда в зависимости от режима (смены обучения);

2.2. учащихся 5-11 классов (за исключением учащихся, получающих питание в группах продленного дня) горячее питание не менее одного раза в день виде завтрака с учетом размера меры социальной поддержки из областного бюджета следующих категорий:

1) дети из малоимущих семей;

2) дети из многодетных семей;

3)дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей, находящиеся под опекой (попечительством);

4) дети-инвалиды;

5) дети из семей, находящихся в социально опасном положении;

6) дети с ограниченными возможностями здоровья;

7) дети беженцев и вынужденных переселенцев, проживающих в центрах временного размещения беженцев и вынужденных переселенцев (за исключением детей беженцев и вынужденных переселенцев, прибывших с территории Украины, а также граждан, вынужденно покинувших территорию Украины);

8) дети беженцев и вынужденных переселенцев, прибывших с территории Украины, а также граждан, вынужденно покинувших территорию Украины.

2.3. учащихся, посещающих группы продленного дня, горячим питанием с учетом размера меры социальной поддержки из областного бюджета;

3. Обеспечить выдачу молока для питания как дополнительную меру социальной поддержки учащихся 1-4 классов в дни обучения в объеме 0,2 л на одного учащегося;

4. При организации горячего питания учитывать представляемые по инициативе родителей (законных представителей) сведения о состоянии здоровья ребенка, в том числе об установлении, изменении, уточнении и (или) о снятии диагноза заболевания либо об изменении иных сведений о состоянии его здоровья;

5. Утвердить план мероприятий по организации, пропаганде и мониторингу школьного питания на 2022-2023 учебный год (приложение № 1).

6. Утвердить график питания обучающихся на 2022-2023 учебный год (приложение № 2) и установить дежурство учителей по столовой в соответствии с графиком дежурства по школе.

7. Возложить контроль за организацией питания в школе на О.В. Вязкову, заместителя директора по учебно-воспитательной работе.

8. Назначить ответственной за организацию питания в школе А.В. Шадрину.

9. Вязковой О.В., заместителю директора по учебно-воспитательной работе:

9.1 осуществлять строгий контроль соответствия ассортимента буфетной продукции установленным нормативам детского питания;

9.2 принять меры по увеличению охвата горячим питанием и доведению охвата учащихся горячим питанием до 100%;

9.3 обеспечить размещение на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информацию об условиях организации питания детей, в том числе ежедневное меню;

9.4 продолжить работу с учащимися по пропаганде правильного питания и культуре потребления пищевых продуктов;

9.5 систематически осуществлять контроль за:

– соответствием получаемых продуктов детскому рациону;

– проведением бракеража сырой и готовой продукции;

– своевременной оценкой биологической ценности меню;

– выполнением норм по овощам, фруктам, сокам, мясным, рыбным и молочным продуктам;

– проведением искусственной витаминизации готовых блюд и профилактики йододефицитных состояний;

– наличием в обеденных залах графика питания учащихся, графика дежурств по столовой учителей и учащихся, наглядной информации по питанию для учащихся, педагогов и родителей;

9.6 ежемесячно до 30 числа предоставлять в отдел развития образования комитета по образованию администрации Энгельсского муниципального района электронную копию приказа об утверждении количества учащихся, получающих меры социальной поддержки в виде предоставления питания;

9.7 ежемесячно до 5 числа предоставлять в отдел развития образования комитета по образованию администрации Энгельсского муниципального района мониторинг организации питания учащихся.

10. Утвердить состав бракеражной комиссии:
- О.В. Вязкова, заместитель директора по учебно-воспитательной работе;
- А.В. Шадрина, ответственная по питанию;
- сотрудник питающей организации (по согласованию);
- К.В. Соколова, медицинский работник (по согласованию).

11. Назначить А.В. Шадрину ответственной за ведение журнала бракеража готовой продукции.

12. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор школы **Э.С. Исаева**

С приказом ознакомлены:

О.В. Вязкова _____

А.В.Шадрина _____

Приложение №1
к приказу № 136/01-01
от «31» августа 2022г.

План мероприятий
по организации, пропаганде и мониторингу школьного питания
в МОУ « СОШ №5 имени В. Хомяковой»
на 2022-2023 учебный год

№	Мероприятия	Срок	Ответственные
	1. Создание нормативно – правовой базы организации питания		
1.1	Издание приказа об организации питания	сентябрь	Вязкова О.В., заместитель директора по УВР
1.2	Изучение нормативных документов вышестоящих организаций по вопросам организации питания	в течение года	Вязкова О.В., заместитель директора по УВР
	2. Информационно – аналитическая деятельность		
2.1	Совещания при директоре: - Организация горячего питания и качества приготовления блюд; - Отчет классных руководителей об организации горячего питания; - Результаты анкетирования учащихся и родителей по вопросу качества питания детей в столовой.	 октябрь - май ноябрь, январь декабрь, апрель	 Шадрина А.В., ответственный за питание, медработник Шадрина А.В., ответственный за питание Вязкова О.В., заместитель директора по УВР
2.2	Подготовка аналитических материалов по итогам организации питания в ОУ	июнь	Вязкова О.В., заместитель директора по УВР, классные руководители
2.3	Подготовка информации на административные совещания по вопросу организации питания различных групп учащихся (по социальному составу, по группам здоровья)	декабрь - май	Ответственный за здоровьесбережение Томина А.Ю. заместитель директора по УВР
2.4	Обобщение и распространение положительного опыта по вопросам организации и развития школьного питания, внедрению новых форм обслуживания обучающихся	в течение года	Вязкова О.В., заместитель директора по УВР
	3. Работа с родителями		
3.1	Выявление контингента питающихся школьников льготных категорий, формирование базы данных.	сентябрь, в течение года	Шадрина А.В., ответственный

			за питание
3.2	Проведение родительских собраний «Правильное питание – один из факторов укрепления здоровья»	сентябрь	Вязкова О.В., заместитель директора по УВР, классные руководители
3.3	Профилактика переутомления девятиклассников и одиннадцатиклассников в последние месяцы учебы и в период подготовки к экзаменам. Правильно питание школьников в этот период	апрель	Вязкова О.В., заместитель директора по УВР, классные руководители
3.4	Анкетирование учащихся и родителей по вопросу качества питания детей в столовой и организации питания детей в домашних условиях	декабрь	Шадрина А.В., ответственный за питание, класссные руководители
4. Работа с педагогическими кадрами			
4.1	Организация обучающих семинаров, совещаний по вопросам здорового питания детей.	в течение года	Вязкова О.В., заместитель директора по УВР
4.2	Обобщение опыта работы по здоровьесбережению в рамках профессиональных конкурсов	в течение года	Томина А.Ю. заместитель директора по УВР
5. Просветительская деятельность по воспитанию культуры питания, пропаганде здорового образа жизни среди обучающихся			
5.1	Беседы с учащимися о правильном питании	в течение года	классные руководители, медработник
5.2	Проведение школьного конкурса «Разговор о правильном питании»	декабрь - январь	Баева К.А., заместитель директора по УВР
5.3	Изучение теоретических основ правильного питания в рамках общеобразовательных предметов (ОБЖ, технология, биология, химия, экология, окружающий мир, физическая культура)	в течение года	Учителя - предметники
5.4	Внеклассные мероприятия: -школьные праздники (ярмарки овощей с грядки и блюд из них, праздник урожая, праздник чая, практикумы составления меню, игра по станциям по теме здорового питания); -дни здоровья; -выставки книг и их обзор по теме правильного питания; -фотовыставки; -конкурсы (рисунков, сочинений, газет, кулинарного мастерства); -классные часы «Классы свободные от курения»; -праздник «Проводы зимы»; - «Ярмарка национальной кухни»;	в течение года	Баева К.А., заместитель директора по УВР, классные руководители

5.5	Конкурс рисунков «Витамины в нашей жизни»	январь	Шадрина А.В., ответственный за питание , учитель ИЗО, Шевченко С.Н.
5.6	Неделя здоровья	апрель	Вязкова О.В., заместитель директора по УВР
6. Контрольная деятельность			
6.1.	Контроль за санитарно – гигиеническим состоянием пищеблока	ежедневно	медработник
6.2	Контроль за качеством поступаемых продуктов, сроками реализации, качеством приготовления блюд	ежедневно	бракеражная комиссия
6.3	Контроль за технологией приготовления блюд	ежедневно	медработник
6.4	Контроль за состоянием здоровья работников пищеблока	ежедневно	медработник
6.5	Контроль за охватом учащихся горячим питанием (Мониторинг охвата питанием обучающихся)	ежемесячно	Шадрина А.В., ответственный за питание, Вязкова О.В., заместитель директора по УВР
7. Развитие материально - технической базы школьной столовой			
7.1	Своевременный необходимый ремонт помещений пищеблоков, технологического оборудования. Эстетическое оформление обеденного зала	в течение года	Королев Д.С., заместитель директора по АХР МОУ «СОШ №5»

Приложение №2
к приказу № 136/01-01
от «31» августа 2022г.

График
питания обучающихся МОУ «СОШ № 5 имени В. Хомяковой»

ЗАВТРАК	
После 1 урока 09.10	**1б,2б**
После 2 урока 10.00	**3а,3б,3в**
После 3 урока 10.50	**1а,1б,1в , воспитанники ГПД 2 класс**
После 4 урока 11.50	**За родительскую плату 5-11 классы, дотационное питание 5-11классы**
ОБЕД	
После 5 урока	**2а, 2в,4б**
После 6 урока	**4а,4в**
ПОЛДНИК	
15.00-15.15	**Воспитанники ГПД (3 класс)**