

**ПРИНЯТО**

на заседании педагогического совета  
протокол № 14 от 02 июля 2015 года

**РАССМОТРЕНО**

на заседании Управляющего совета  
протокол № 5 от 09 июля 2015 года

**УТВЕРЖДАЮ**

директор МБОУ «Средняя  
общеобразовательная школа № 5  
им. В.Хомяковой»



Исаева Э.С.

Приказ № 110/01-01 от 09.07. 2015 года



**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о структуре, порядке разработки**  
**и утверждения**  
**основной образовательной программы**  
**основного общего образования**  
**в связи с переходом**  
**на ФГОС ООО**

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о структуре, порядке разработки и утверждения**  
**основной образовательной программы**  
**основного общего образования**  
**в связи с переходом на ФГОС ООО**

**1. Общие положения**

Настоящее положение об основной образовательной программе основного общего образования (в дальнейшем – Положение), разработано на основе Федерального Закона 273-РФ от 29.12.2012 г. «Об образовании в Российской Федерации»; Федерального государственного образовательного стандарта (ФГОС) основного общего образования (приказ Министерства образования и науки РФ от 17.12.2010 г. №1897); приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 22 сентября 2011 г. № 2357; Устава МБОУ «Средняя общеобразовательная школа №5 им. В.Хомяковой» Энгельсского муниципального района Саратовской области.

Настоящее Положение принимается педагогическим коллективом и рассматривается Управляющим советом школы. Педагогический коллектив имеет право внести изменения и дополнения в действующее Положение и предоставить новую редакцию документа на утверждение директору. После принятия новой редакции Положения предыдущая редакция Положения утрачивает силу.

Основная образовательная программа основного общего образования (далее – Программа) МБОУ «Средняя общеобразовательная школа №5 им. В.Хомяковой» Энгельсского муниципального района Саратовской области является нормативно-правовым документом, гарантирующим права участников образовательного процесса в части, касающейся обеспечения освоения всеми обучающимися основной образовательной программы основного общего образования и отражающим ответственность субъектов образования за конечные результаты освоения основной образовательной программы основного общего образования.

Цель разработки Программы – эффективное управление образовательным процессом с учетом возможностей и потребностей участников образовательного процесса.

Программа разрабатывается образовательным учреждением самостоятельно на 5 лет и утверждается приказом директора.

В Программу могут быть внесены изменения, которые проходят ту же процедуру принятия, что и Программа.

**2. Структура Программы**

Программа имеет следующую структуру:

- 1) титульный лист;
- 2) общие положения;
- 3) целевой раздел;
- 4) содержательный раздел;
- 5) организационный раздел.

Приложением к Программе являются рабочие программы педагогов, учебный план, перечень учебно-программного обеспечения и другие нормативно-правовые акты, обеспечивающие реализацию Программы.

### **3. Порядок оформления титульного листа Программы**

В верхнем правом углу расположен гриф утверждения Программы с указанием даты и номера приказа, росписью директора и печатью школы.

В верхнем левом углу расположены грифы принятия Программы педагогическим советом школы и согласования с управляющим советом школы с указанием дат и номеров протоколов.

В центре титульного листа – наименование Программы с указанием уровня общего образования и срока действия Программы.

### **4. Структура целевого раздела Программы**

4.1. Целевой раздел Программы имеет следующее содержание:

1. Пояснительная записка.

2. Планируемые результаты освоения обучающимися основной образовательной программы основного общего образования.

3. Система оценки достижения планируемых результатов освоения основной образовательной программы основного общего образования.

2. 2. Структура пояснительной записки целевого раздела

Цель и задачи реализации основной образовательной программы ООО.

Принципы и подходы к формированию образовательной программы ООО.

Планируемые результаты освоения обучающимися основной образовательной программы основного общего образования.

4.3. Структура системы планируемых результатов целевого раздела.

Общие положения.

Структура планируемых результатов.

Личностные результаты освоения ООП.

Метапредметные результаты освоения ООП.

Предметные результаты.

### **5. Структура содержательного раздела Программы**

5.1. Содержательный раздел Программы имеет следующее содержание:

1) Программа развития универсальных учебных действий, включающая формирование компетенций обучающихся в области использования информационно-коммуникационных технологий, учебно-исследовательской и проектной деятельности

2) Программы учебных предметов, курсов

Общие положения

Основное содержание учебных предметов, курсов на уровне основного общего образования (обязательной части и части, формируемой участниками образовательных отношений).

Программа воспитания и социализации обучающихся.

Программа коррекционной работы

### **6. Структура организационного раздела программы**

6.1. Организационный раздел Программы имеет следующее содержание:

1) Учебный план основного общего образования

2) Календарный учебный график

3) План внеурочной деятельности

4) Система условий реализации основной образовательной программы основного общего образования.

Описание кадровых условий реализации основной образовательной программы основного общего образования.

Психолого-педагогические условия реализации основной образовательной программы основного

общего образования.

Финансово-экономические условия реализации основной образовательной программы основного общего образования.

Материально-технические условия реализации основной образовательной программы основного общего образования.

Информационно-методические условия реализации основной образовательной программы основного общего образования.

Механизмы достижения целевых ориентиров в системе условий

5) Сетевой график (дорожная карта) по формированию необходимой системы условий.

### **7. Порядок разработки и утверждения Программы**

.Разработка Программы осуществляется Рабочей группой, формируемой на основании приказа директора школы.

.Программа принимается педагогическим советом, согласовывается с Управляющим советом.

Утверждается Программа приказом директора школы.

В Программу могут вноситься изменения, при этом они проходят ту же процедуру, что и при принятии Программы.

### **8. Контроль за реализацией Программы**

Контроль за реализацией Программы осуществляется администрацией школы через следующие формы работы:

- мониторинг реализации Программы;
- Рассмотрение вопросов реализации Программы на педагогическом совете, управляющем совете, методических объединениях педагогов.

Мониторинг реализации Программы проводится учреждением самостоятельно 1 раз в год. Результаты мониторинга соответственно заслушиваются на педагогическом и управляющем совете и протоколируются.

Школьные методические объединения рассматривают вопросы, связанные с реализацией Программы на каждом заседании (4 раза в год).

### **9. Оформление и порядок хранения Программы**

Программа оформляется в программе Word, шрифт TimesNewRoman, размер 12пт, междустрочный интервал - одинарный, межсимвольный интервал - обычный; нумерация страниц в правом нижнем углу

Программа хранится в бумажном варианте в папке-скоросшивателе отдельно.

Программа должна быть прошита, иметь эстетичный вид.

Программа, как основной нормативный документ школы, подлежит размещению на официальном сайте школы.