

ПРИНЯТО

на заседании педагогического совета  
протокол № 9 от 24 мая 2013 года

СОГЛАСОВАНО

на заседании управляющего совета  
протокол № 4 от 30 мая 2013 года

УТВЕРЖДАЮ

директор МБОУ «Средняя общеобразовательная  
школа № 5 им. В. Хомяковой»

Э.С. Исаева

Приказ № 104/01-01 от 05.06. 2013 года



## ПОЛОЖЕНИЕ

### о классном родительском собрании

# **ПОЛОЖЕНИЕ О КЛАССНОМ РОДИТЕЛЬСКОМ СОБРАНИИ**

## **1. Общие положения**

- 1.1. Настоящее положение о классном родительском собрании (далее – Положение) разработано в соответствии со статьями 44, 45 главы 4 Федерального Закона № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».
- 1.2. Положение является локальным актом, регламентирующим отношения школы с родителями (законными представителями) обучающихся, являющимися участниками образовательного процесса в школе.
- 1.3. Положение определяет назначение, функции классного родительского собрания в системе учебно-воспитательной работы школы, принципы проведения собрания, а также этапы деятельности классного руководителя по его подготовке.
- 1.4. Классное родительское собрание – высший орган самоуправления родителей в классе.

## **2. Цели проведения классного родительского собрания**

- 2.1. Получение родителями (законными представителями) информации, необходимой для работы с детьми.
- 2.2. Информирование, инструктирование родительского состава об изменении или введении организационных методов в режим функционирования школы.
- 2.3. Знакомство родителей (законных представителей) с аналитическими материалами. Консультирование родителей (законных представителей) по вопросам учебы и воспитания детей.
- 2.4. Формирование родительского общественного мнения.
- 2.5. Просвещение родителей (законных представителей) в вопросах педагогики, воспитания, психологии, законодательства РФ.
- 2.6. Обсуждение чрезвычайных случаев, сложных и конфликтных ситуаций.
- 2.7. Принятие решений, требующих учета мнения родителей (законных представителей) по различным вопросам школьной жизни.
- 2.8. Творческие отчеты детского и педагогического коллективов перед родителями (законными представителями) обучающихся.

## **3. Задачи родительского всеобуча**

- 3.1. Знакомство родителей (законных представителей) с основами педагогических, психологических, правовых знаний.
- 3.2. Обеспечение единства воспитательных воздействий школы и семьи.
- 3.3. Обобщение и распространение положительного опыта воспитания.
- 3.4. Привлечение родителей (законных представителей) к активному участию в воспитательном процессе.

## **4. Функции классного родительского собрания**

- 4.1. Информационная функция предполагает просвещение и информирование родителей (законных представителей) по организации учебно-воспитательного процесса. Она реализуется в рамках монологической подачи информации или в форме ответов на значимые для участников вопросы.
- 4.2. Просветительская функция состоит в вооружении родителей (законных представителей) актуальной для них информацией (ее значимость определяется на основе диагностики и изучения запросов родителей). Реализация данной функции предполагает использование таких форм, как семинары, педагогические практикумы, конференции, круглые столы, дискуссии участников.
- 4.3. Обучающая функция состоит в отработке практических навыков родителей (законных представителей) по оказанию помощи ребенку в освоении образовательных программ, эффективному общению с ребенком и защите его прав в различных ситуациях. Реализация данной функции предполагает: на первом этапе – просвещение по востребованной участниками проблеме, на втором этапе – тренинги, деловые игры, позволяющие моделировать поведение участников ситуациях семейного воспитания и другие формы погружения участников в проблему.
- 4.4. Консультационная функция реализуется как методическое и психолого-педагогическое консультирование.
- 4.5. Профилактическая функция состоит в предупреждении ожидаемых и предсказуемых трудностей семейного воспитания, связанных с кризисами взросления детей, опасностью приобщения к вредным привычкам, профессиональным выбором, подготовкой к экзаменам, снижением учебной мотивации, здоровьем детей.
- 4.6. Координационная функция состоит в объединении и регулировании действий всех участников образовательного процесса и заинтересованных представителей социума по обеспечению оптимальных условий для развития познавательной активности, самообразовательных умений, коммуникативной культуры, толерантности и других признаков успешной социальной адаптации школьников.

## **5. Виды классных родительских собраний**

- 5.1. Существуют следующие виды классных родительских собраний:
  - Организационные
  - Тематические
  - Собrania-диспуты, круглые столы
  - Итоговые
  - Собrania-консультации
  - Собрание-собеседование
  - Родительская конференция
  - Собrania – творческие отчеты
- 5.2. Классные родительские собрания, как правило, являются комбинированными.
- 5.3. Основная часть классных родительских собраний – педагогическое просвещение (родительский всеобуч).
- 5.4. Родительский всеобуч планируется в соответствии с:
  - требованиями социума;
  - направлением работы школы;
  - возрастными особенностями детей.

## **6. Проведение классного родительского собрания**

- 6.1. Классное родительское собрание проводится не реже 1 раза в четверть.
- 6.2. Основные вопросы, рассматриваемые на классном родительском собрании:
  - анализ учебно-воспитательного процесса в классе;
  - задачи, определяющие дальнейшую работу;
  - планирование, организация деятельности по выполнению задач;
  - подведение итогов;
  - актуальные педагогические, психологические, правовые проблемы (родительский всеобуч).
- 6.3. При подготовке и проведении классного родительского собрания следует учитывать ряд важнейших положений:
  - атмосферу сотрудничества школы и семьи;
  - интонацию классного родительского собрания: советуем и размышляем вместе;
  - профессионализм педагога – знание, компетентность (знание жизни каждого ребенка не только в школе, но и за ее пределами, представление об уровне их потребностей, состоянии здоровья);
  - добрые, доверительные отношения;
  - временные рамки проведения классного родительского собрания (не более 1,5 ч)
  - главные показатели эффективности классного родительского собрания:
    - активное участие родителей (законных представителей);
    - атмосфера активного обсуждения вопросов;
    - обмен опытом;
    - ответы на вопросы, советы и рекомендации.
- 6.4. Классный руководитель обязан всесторонне продумать и подготовить к классному родительскому собранию всю необходимую информацию и документы.
- 6.5. Каждое классное родительское собрание требует своего «сценария», своей программы и предельно приближенных к родителям (законным представителям) и детям установок, рекомендаций и советов.
- 6.6. Главным методом проведения классного родительского собрания является диалог.
- 6.7. Родители (законные представители) приглашаются на классное родительское собрание и оповещаются о повестке дня не позднее, чем за 3 дня до даты проведения собрания.
- 6.8. Учителя-предметники могут присутствовать на классном родительском собрании по приглашению классного руководителя или по запросу родителей (законных представителей) обучающихся.
- 6.9. Классный руководитель должен сформулировать цель приглашения на классное родительское собрание учителей-предметников.
- 6.10. Классный руководитель решает организационные вопросы накануне собрания (место хранения верхней одежды, организация встречи, подготовка кабинета).
- 6.11. Классный руководитель информирует заместителя директора по учебно-воспитательной работе, курирующего деятельность классных руководителей по работе с родителями (законными представителями) об итогах классного родительского собрания, о вопросах и проблемах, поднятых родителями (законными представителями), на следующий день после проведения классного родительского собрания.
- 6.12. Наиболее сложные и трудно разрешимые вопросы заместитель директора по учебно-воспитательной работе доводит до сведения директора школы.

## **7. Принципы проведения классного родительского собрания**

- 7.1. Классное родительское собрание – это не просто форма связи семьи и школы, это место получения важной педагогической информации.
- 7.2. Родители (законные представители) на классном родительском собрании должны чувствовать уважение к себе, быть уверенными в том, что разговор будет вестись корректно и тактично. Обсуждение семей и конкретных обучающихся на классном родительском собрании не допускается.
- 7.3. У семьи и школы одни проблемы и заботы – это проблемы детей и забота о них. Задача встреч родителей и учителей – искать совместные пути их решения.
- 7.4. Результативным классным родительским собранием можно назвать только такое классное родительское собрание, когда есть понимание сторон, когда оно вызывает вопросы, дискуссию.

## **8. Права классного родительского собрания**

Классное родительское собрание имеет право:

- 8.1. Обсуждать вопросы школьной жизни и принимать решения в форме предложений.
- 8.2. Приглашать на классное родительское собрание специалистов:
  - юристов
  - врачей
  - психологов
  - работников правоохранительных органов
  - членов администрации школы
  - представителей общественных организаций

## **9. Документация классного родительского собрания**

- 9.1. Все классные родительские собрания протоколируются.
- 9.2. Протоколы классных родительских собраний подписываются классным руководителем.
- 9.3. Протоколы хранятся у классных руководителей и относятся к школьной документации.
- 9.4. Срок хранения протоколов составляет 2 года.