МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 5 имени В. ХОМЯКОВОЙ»
Энгельсского муниципального района Саратовской области
ул. Менделеева, д.3а, 413116, г. Энгельс, Саратовская область, тел. (8453) 74-53-47,
e-mail: engschool5@mail.ru , http//www. engschool5ucoz.ru

ПРИКАЗ

от 31.08.2022 № 134/01.01

О режиме работы муниципального общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 5 имени В. Хомяковой» Энгельсского муниципального района Саратовской области в 2022-2023 учебном году

В связи с началом нового 2022-2023 учебного года, в соответствии с планом работы школы на 2022-2023 учебный год, годовым календарным учебным графиком работы школы на 2022-2023 учебный год, Правилами внутреннего трудового распорядка и Правилами для обучающихся, в целях четкой, спланированной организации работы и осуществления своевременного контроля за ходом учебно-воспитательного процесса в 2022-2023 учебном году

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Начать 2022-2023 учебный год с 1 сентября 2022 года и завершить учебные занятия 25 мая 2023 года.
2. Установить для обучающихся 1-11-ых классов пятидневную учебную неделю.
3. Установить следующий регламент организационных мероприятий для членов педагогического коллектива:
   - понедельник – в 15.30 часов административная планерка;
   - вторая, четвертая суббота – в 10.00 часов рабочие совещания, педагогические советы, методические объединения, работа учителей-предметников и классных руководителей с родителями (законными представителями) обучающихся, проведение с ними индивидуальных консультаций,
   - суббота – организация работы учителей-предметников и классных руководителей с родителями (законными представителями) обучающихся, проведение с ними индивидуальных консультаций, по необходимости и личному запросу родителей (законных представителей), а также по согласованию с членами администрации и педагогическими работниками, организация выездных, массовых внеклассных и внешкольных мероприятий.
4. Установить следующий режим работы школы:

1-я смена	2-я смена
1а, 1б, 1в, 1г, 3а, 3б, 3в, 5а, 5б, 5в, 6а, 6б, 6в, 7а,7б, 7в, 8а, 8б, 8в, 9а, 9б, 9в, 10, 11 классы	2а, 2в, 4а, 4б, 4в классы
07.45-08-30 – встреча обучающихся в фойе школы (директор, дежурный администратор, дежурный педагог). Проведение входного фильтра, термометрия, обработка рук	13.30 – встреча обучающихся в фойе школы (директор, дежурный администратор, дежурный педагог). Проведение входного фильтра, термометрия, обработка рук
08.25 - предварительный звонок на первый урок	

1 урок: 08.30 – 09.10 перемена 10 мин. 2 урок: 09.20 – 10.00 перемена 10 мин. 3 урок: 10.10 – 10.50 перемена 20 мин. 4 урок: 11.10 – 11.50 перемена 10 мин. 5 урок: 12.00 – 12.40 перемена 20 мин. 6 урок: 13.00 – 13.40 перемена 10 мин. 7 урок: 13.50 – 14.30	1 урок: 13.00 – 13.40 перемена 10 мин. 2 урок: 13.50 – 14.30 перемена 20 мин. 3 урок: 14.50 – 15.30 перемена 10 мин. 4 урок: 15.40 – 16.20 перемена 10 мин. 5 урок: 16.30 – 17.10 перемена 10 мин. 6 урок: 17.20 – 18.00
Начало занятий неаудиторной занятости: 14.30, 15.30	Начало занятий неаудиторной занятости: 10.30, 11.30
Окончание занятий неаудиторной занятости: 15.30, 16.30	Окончание занятий неаудиторной занятости: 11.30, 12.30
Начало работы ГПД: 13.00	Начало работы ГПД: 08.30
Окончание работы ГПД: 18.00	Окончание работы ГПД: 13.00

5. Утвердить режим занятий обучающихся 1-ых классов:

Сентябрь-октябрь	Ноябрь-декабрь	С января 2023 года
1 урок: 08.30 – 09.05 перемена 10 мин. 2 урок: 09.15 – 09.50 Динамическая пауза: 09.50-10.30 3 урок: 10.30 – 11.05	1 урок: 08.30 – 09.05 перемена 10 мин. 2 урок: 09.15 – 09.50 Динамическая пауза: 09.50-10.30 3 урок: 10.30 – 11.05 Перемена 10 минут 4 урок: 11.15-11.50	1 урок: 08.30 – 09.10 перемена 10 мин. 2 урок: 09.20 – 10.00 Динамическая пауза: 10.10-10.50 3 урок: 11.00 – 11.40 перемена 10 мин. 4 урок: 11.50 – 12.30

6. С целью профилактики утомляемости, нарушения осанки, зрения обучающихся проводить на уроках физкультминутки и гимнастику для глаз при обучении письму, чтению, математике. Использовать кабинет охраны зрения для поддержания зрения обучающихся.
7. Возложить ответственность за санитарное состояние и внутреннее содержание кабинетов и помещений на их заведующих:

Дубровская Вера Александровна	1
Слепухина Анна Сергеевна	2
Дешевых Елена Владимировна	3
Гусарова Галина Васильевна	4
Школьникова Татьяна Юрьевна	5
Меньшикова Елена Юрьевна	6
Шевченко Светлана Николаевна	7
Мешкова Екатерина Олеговна	8
Холикова Мария Александровна	9
Муслимова Екатерина Владимировна	10
Грошева Юлия Эдуардовна	11
Назарова Наталья Николаевна	12
Прядкина Людмила Владимировна	13
Семченко Ольга Анатольевна	14
Сучкова Светлана Михайловна	15
Семина Зульфия Наильевна	16
Бортник Ирина Александровна	17
Калямина Дина Шамильевна	18
Семенихина Екатерина Евгеньевна	20
Котыш Роза Владимировна	21
Нечаева Елена Ивановна	22

Соловьева Светлана Николаевна	23
Трухина Татьяна Викторовна	24
Жарков Николай Викторович	25
Савостина Ольга Владимировна	кабинет музыки
Иванова Татьяна Игоревна	актовый зал
Баранова Татьяна Александровна	библиотека
Шадрина Анна Владимировна	обеденный зал
Егоров Константин Владиславович	мастерские

8. Установить режим работы учителей: приход в школу за 15 минут до начала своего первого урока. Дежурство учителей начинается за 20 минут до начала занятий и заканчивается через 20 минут после окончания последнего урока смены. Классный руководитель дежурного класса и дежурный администратор приходят в школу за 30 минут до начала первого урока.
9. Утвердить сроки промежуточной аттестации обучающихся 2-11-х классов по триместрам.
10. Ведение электронных журналов считать обязательным для каждого педагогического работника. Заполнение журнала осуществлять в день проведения учебных занятий.
11. Осуществлять внесение изменений в списочные составы классов (зачисление и выбытие обучающихся) только классным руководителем по приказу директора школы.
12. Категорически запрещается производить замену уроков по договоренности между учителями и без согласования с администрацией школы.
13. Категорически запрещается удалять обучающихся с уроков, посылать их домой за родителями, дневниками, сменной обувью.
14. Категорически запрещается учителям уходить со своих уроков и опаздывать на уроки.
15. Категорически запрещается учителям пользоваться во время урока мобильным телефоном.
16. Категорически запрещается отпускать обучающихся с уроков на различные мероприятия (репетиции, концерты, соревнования) без уведомления и письменного разрешения директора школы.
17. Классным руководителям 1-11-ых классов обеспечить место для хранения мобильных телефонов обучающихся во время учебного занятия.
18. Категорически запрещается курение учителей и обучающихся в школе и на ее территории.
19. Классным руководителям 1-5-ых классов сопровождать обучающихся в столовую, присутствовать при приеме детьми пищи и обеспечивать порядок.
20. Проведение экскурсий, походов, выходов с детьми в кино, театры, музеи, посещение выставок разрешается только после издания соответствующего приказа директором школы.
21. Ответственность за охрану жизни и здоровья детей при проведении внеклассных и внешкольных мероприятий несет сотрудник, назначенный приказом директора школы.
22. Возложить ответственность на учителей, классных руководителей, воспитателей групп продленного дня за охрану жизни и здоровья обучающихся во время их пребывания в здании школы, на ее территории во время прогулок, экскурсий, при проведении внеклассных мероприятий, при посещении спортивно-игровой комнаты.
23. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор школы **Э.С. Исаева**